

# Algemene Module

(Versie 22 Juni 2026)

Deze informatie is van toepassing op alle cliënten die ondersteuning ontvangen via de Wet langdurige zorg (Wlz), de Zorgverzekeringswet (Zvw), de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) of particulier gefinancierde zorg.

## 1. Inleiding

U ontvangt begeleiding of zorg van ons. U heeft hierover afspraken gemaakt met uw zorgverlener en eventueel met uw zorgkantoor of gemeente. Deze afspraken staan in een zorgplan (ook wel zorgleefplan, persoonlijk ontwikkelingsplan of individueel plan genoemd). In deze Algemene Module leest u welke algemene voorwaarden en wettelijke bepalingen van toepassing zijn op onze dienstverlening.

---

## 2. Zorgovereenkomst

U heeft een zorgovereenkomst met uw zorgverlener. Hierin staat welke zorg u ontvangt, hoeveel en wanneer. Voor cliënten die zorg ontvangen vanuit de Wlz is dit afgestemd met het zorgkantoor. Voor zorg via de Zvw is dit afgestemd met uw zorgverzekeraar. Als u particulier betaalt, maakt u zelf afspraken met uw zorgverlener.

---

## 3. Inhoud van de zorg

De inhoud van uw zorg wordt samen met u afgestemd en vastgelegd in het zorgplan. Dit plan wordt regelmatig met u besproken en zonodig bijgesteld. We gaan uit van uw mogelijkheden, wensen en doelen. Uw veiligheid, privacy en welzijn staan hierbij voorop.

---

## 4. Inspraak en eigen regie

U heeft recht op inspraak. We betrekken u actief bij beslissingen over uw zorg. We gaan uit van eigen regie, en ondersteunen u waar nodig bij het maken van keuzes. U kunt iemand meenemen naar gesprekken of iemand machtigen om namens u te spreken.

## 5. Wet zorg en dwang / Wet verplichte ggz

In sommige situaties kan sprake zijn van onvrijwillige zorg. Bijvoorbeeld bij cliënten die verblijven op basis van de Wet zorg en dwang (Wzd) of de Wet verplichte ggz (Wvggz). Wij houden ons in die gevallen aan de wettelijke richtlijnen. U wordt altijd geïnformeerd over de toepassing van deze wetten.

---

## 6. Kwaliteit en deskundigheid

Onze zorgverleners zijn deskundig en volgen regelmatig bijscholing. Wij werken volgens de geldende richtlijnen en kwaliteitsstandaarden. Uw mening over de kwaliteit van zorg is belangrijk voor ons.

---

## 7. Privacy

Wij gaan zorgvuldig om met uw persoonsgegevens. Uw gegevens worden alleen gedeeld met personen die betrokken zijn bij uw zorg en waarvoor u toestemming heeft gegeven, tenzij de wet anders bepaalt.

Meer informatie vindt u in ons [privacyreglement](#) of op te vragen bij uw zorgverlener.

---

## 8. Dossiervoering

Uw zorgverlener houdt een dossier bij over de geleverde zorg. U heeft recht op inzage in dit dossier. U kunt verzoeken om correctie of aanvulling van uw gegevens. Uw dossier wordt bewaard volgens de wettelijke termijnen.

---

## 9. Bereikbaarheid en beschikbaarheid

In de zorgovereenkomst is afgesproken wanneer en hoe u uw zorgverlener kunt bereiken. In geval van nood wordt samen gekeken naar een passende oplossing of vervanging.

---

## 10. Kosten en vergoedingen

De kosten van uw zorg zijn afhankelijk van de financieringsvorm (Wlz, Zvw, Wmo of particulier). Voor sommige vormen van zorg betaalt u een eigen bijdrage aan het CAK.

Meer informatie: [www.hetcak.nl](http://www.hetcak.nl)

Bij particuliere zorg of PGB kunnen afspraken worden gemaakt over tarieven en eventuele kosten bij niet-tijdige annulering van afspraken. Deze staan dan vermeld in de zorgovereenkomst. Wij kunnen gederfde inkomsten in rekening brengen als afspraken te laat worden geannuleerd of zonder bericht worden gemist.

---

## 11. Stagiaires en andere aanwezigen

Soms zijn er stagiaires of vrijwilligers aanwezig bij de zorgverlening. Dit gebeurt alleen met uw toestemming. Zij vallen onder dezelfde geheimhoudingsplicht als uw vaste zorgverlener.

---

## 12. Klachten en geschillen

Heeft u een klacht over de zorg of over uw zorgverlener? Bespreek dit eerst met uw zorgverlener. Komt u er samen niet uit? Dan kunt u contact opnemen met de klachtenfunctionaris of gebruikmaken van de onafhankelijke geschillencommissie:

[www.zorggeschil.nl](http://www.zorggeschil.nl)

---

## 13. Beëindiging van de zorg

De zorgovereenkomst kan worden beëindigd door uzelf, uw vertegenwoordiger of uw zorgverlener. Er gelden wettelijke opzegtermijnen, afhankelijk van het type zorg. Deze zijn opgenomen in uw zorgovereenkomst.

---

## 14. Tot slot

Heeft u vragen over deze Algemene Module of over uw zorg? Neem gerust contact op met uw zorgverlener. We denken graag met u mee. Tel: +316 535 64 962 Email:

[info@psychotest.nl](mailto:info@psychotest.nl)